

**VERENIGING VRIENDEN VAN HET JENEVERMUSEUM TE SCHIEDAM**

**STATUTEN**

**&**

**HUISHOUELIJK REGLEMENT**

**Inhoudsopgave:**

Statuten ----- pagina 2 tot en met 8

Huishoudelijk Reglement ----- pagina 9 tot en met 11

Schiedam, 29 april 2012

**STATUTEN VAN DE VERENIGING VRIENDEN VAN HET JENEVERMUSEUM**  
*(zoals vastgelegd in de notariële akten van 17 juni 2004 en 29 november 2007)*

**Artikel 1: Naam Zetel en Duur**

1. De vereniging draagt de naam: **Vrienden van het Jenevermuseum**.
2. Zij heeft haar zetel te Schiedam.
3. De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

**Artikel 2: Doelstelling**

1. De vereniging heeft ten doel: het verlenen van steun, in de meest ruime zin van het woord, aan het Nationaal Jenevermuseum in Schiedam (hierna te noemen: "het museum"), teneinde de belangstelling voor dit unieke, sociaaleconomische erfgoed te vergroten en versterken, en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.
2. De vereniging tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
  - het verrichten van sponsoractiviteiten;
  - het werven van leden en begunstigers;
  - het geven van adviezen aan het bestuur van het museum;
  - het bevorderen van vrijwilligerswerk ten behoeve van het museum;
  - het (doen) verzorgen van publicaties;
  - het (doen) organiseren van (studie) bijeenkomsten;
  - het verwerven en ter beschikking stellen van voorwerpen voor de verzameling van het museum, dan wel het ter beschikking stellen van gelden daarvoor, alsmede alle overige wettige middelen die het bestuur voor het bereiken van de doelstelling dienstig acht, of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

**Artikel 3: Leden**

1. Leden van de vereniging kunnen zijn alle natuurlijke, meerderjarige personen die zich als zodanig bij het bestuur hebben aangemeld.
2. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen;

**Artikel 4: Begunstigers**

1. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen minimumbijdrage. Begunstigers kunnen zowel natuurlijke als rechtspersonen zijn.
2. Begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten en het huishoudelijk reglement zijn toegekend en opgelegd.

**Artikel 5: Toelating**

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden en begunstigers.
2. Bij niet-toelating kan de algemene vergadering alsnog tot toelating besluiten.
3. Indien het bestuur voornemens is een kandidaat-lid of kandidaat-begunstiger niet toe te laten, vraagt het bestuur eerst advies aan de algemene ledenvergadering.
4. Indien een kandidaat-lid of een kandidaatsbegunstiger is afgewezen kan deze kandidaat binnen één maand na de afwijzing schriftelijk in beroep gaan bij het bestuur van de vereniging. Alvorens het bestuur een besluit inzake dit beroep neemt, vraagt het bestuur eerst advies aan de algemene ledenvergadering.

**Artikel 6: Einde van het lidmaatschap**

1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door het overlijden van het lid;
  - b. door schriftelijke opzegging door het lid;
  - c. door opzegging namens de vereniging. Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
  - d. door ontzetting. Deze kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid, doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
6. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.
7. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
8. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

**Artikel 7: Einde van de rechten en verplichtingen van begunstigers**

1. De rechten en verplichtingen van een begunstiger kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.

**Artikel 8: Jaarlijkse bijdragen**

1. De leden en de begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene vergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

**Artikel 9: Rechten begunstigers**

Behalve de overige rechten die bij deze "statuten aan begunstigers zijn toegekend, hebben zij die rechten die door het bestuur nader aan hen worden verleend.

**Artikel 10: Bestuur**

1. Het bestuur van de vereniging bestaat uit een door de algemene vergadering te bepalen aantal van tenminste vier personen.
2. De bestuursleden behoeven niet uit de leden benoemd te worden.
3. De bestuursleden worden door de algemene vergadering gekozen voor een bepaalde termijn als bij huishoudelijk reglement te bepalen.
4. De bestuursleden verdelen hun functies in onderling overleg.
5. Het bestuur omvat tenminste een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
6. In afwijking van het hiervoor bepaalde wordt door de ledenoprichters het aantal bestuursleden vastgesteld, de bestuursleden benoemd en de periode van het bestuurslidmaatschap vastgesteld.
7. Is er een vacature ontstaan zonder dat daarin is voorzien, dan dient zo spoedig mogelijk in de opvolging te worden voorzien.
8. Het bestuur blijft bevoegd rechtsgeldig als zodanig op te treden, ongeacht het aantal vacatures. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
9. Tot bestuurslid zijn niet zij benoembaar die nog niet de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt.
10. De leden van het bestuur genieten uit hoofde van hun functie geen beloning voor hun werkzaamheden.

**Artikel 11: Einde bestuurslidmaatschap**

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt:
  - a. door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid was benoemd;
  - b. door overlijden;
  - c. door ontzetting;
  - d. door opzegging.
2. Opzegging door een bestuurslid dient te geschieden op een termijn van tenminste twee maanden.
3. Een aftredend bestuurslid is te allen tijde herbenoembaar. Een aftredend bestuurslid is slechts één keer herbenoembaar.
4. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt op het rooster van aftreden de plaats van diens voorganger in.

**Artikel 12: Bestuursbevoegdheid**

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door een of meer commissies die door het bestuur worden benoemd.
3. Het bestuur is, enkel met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

**Artikel 13: Vertegenwoordiging**

De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur alsmede door de voorzitter tezamen met de secretaris; bij ontstentenis van één van hen of van hen beiden treedt de betreffende plaatsvervanger in diens plaats.

**Artikel 14: Boekjaar en jaarstukken**

1. Het boekjaar loopt van één januari tot en met eenendertig december van ieder kalenderjaar. Het eerst boekjaar vangt aan op de dag van oprichting en eindigt op een en dertig december tweeduizend vier (31122004).
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Per einde van ieder boekjaar worden de boeken der vereniging afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar ter goedkeuring aan de algemene ledenvergadering worden aangeboden, behoudens verlenging van die termijn door de algemene vergadering. Na verloop van de termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarde te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te verschaffen.
6. De last van de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 van dit artikel, tien jaren lang te bewaren.
8. Het bestuur is verplicht uiterlijk in de maand november van ieder kalenderjaar de begroting voor het volgende kalenderjaar voor te leggen aan de algemene ledenvergadering.

**Artikel 15: Algemene vergaderingen**

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering de jaarvergadering gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 14 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie. Indien het jaarverslagen de rekening en verantwoording door de algemene ledenvergadering zijn goedgekeurd, kan de algemene ledenvergadering aansluitend décharge verlenen aan het bestuur, voor de door haar in het betreffende verenigingsjaar uitgevoerde taken;
  - b. de benoeming van de in artikel 14 genoemde commissie voor het volgende verenigingsjaar;
  - c. voorziening in eventuele vacatures;
  - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen

verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken.

Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 19 of bij advertentie in tenminste een ter plaatse waarde vereniging gevestigd is veel gelezen huis-aan-huis blad.

#### **Artikel 16: Toegang en stemrecht**

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle leden van de vereniging, alle begunstigers en de directeur van het museum. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden. Indien tijdens een algemene vergadering een schorsing is geagendeerd, heeft het (bestuurs)lid over wiens schorsing wordt vergaderd, desalniettemin toegang tot deze vergadering.
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen, beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
4. Een lid is niet bevoegd zijn stemrecht via volmacht uit te oefenen.

#### **Artikel 17: Voorzitterschap**

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt één der andere bestuursleden door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelf.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt; de volgende algemene vergadering stelt de notulen vast. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt binnen één maand na de betreffende vergadering ter kennis van de leden gebracht.

#### **Artikel 18: Besluitvorming van de algemene vergadering**

1. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5.
  - a. Bij een benoeming van personen wordt de volstreekte meerderheid der uitgebrachte stemmen vereist.
  - b. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats. Heeft alsdan weder niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats,

totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Indien de stemmen staken, beslist het lot.

- c. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.
  - d. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
6. Ingeval de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
  7. Besluiten betreffende benoeming uit twee of meer personen dienen schriftelijk te geschieden; alle overige stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden zulks vóór de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
  8. Een éénstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
  9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

#### **Artikel 19: Bijeenroepen algemene vergadering**

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 3 lid 2. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste vijftien werkdagen.
2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 18.

#### **Artikel 20: Adviseur**

1. De directeur van het museum kan door de algemene ledenvergadering worden benoemd tot adviseur van het bestuur van de vereniging.
2. De directeur van het museum heeft recht de bestuursvergaderingen en de algemene vergaderingen bij te wonen en aldaar het woord te voeren.

**Artikel 21: Huishoudelijk Reglement**

1. De algemene vergadering is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

**Artikel 22: Statutenwijziging**

1. De algemene vergadering is bevoegd deze statuten te wijzigen.
2. De algemene vergadering dient daartoe bijeengeroepen te zijn met de mededeling dat aldaar wijziging der statuten zal worden voorgesteld.
3. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste tien werkdagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijzigingen woordelijk zijn opgenomen op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, binnen tien werkdagen vóór de vergadering aan alle leden toegezonden.
4. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig is. Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig, dan wordt tenminste twee weken nadien, doch uiterlijk binnen vier weken, een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.
5. Een statutenwijziging kan eerst in werking treden nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

**Artikel 23: Ontbinding en vereffening**

1. De algemene vergadering is bevoegd de vereniging te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 22 leden 2, 3 en 4 mutatis mutandis van toepassing.
2. De vereniging blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het bestuur tenzij de algemene vergadering anders besluit.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de verenigingsinschrijving geschiedt in het verenigingsregister.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
6. De algemene ledenvergadering bepaalt welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de vereniging zal worden gegeven, met dien verstande, dat het saldo moet worden bestemd voor een doel, dat met het doel van de vereniging zoveel mogelijk overeenkomt.
7. Na afloop van de vereniging blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden vereniging gedurende zeven jaren berusten onder de jongste vereffenaars.

**Artikel 24: Slotbepaling**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten of een eventueel vastgesteld reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

**HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

**VERENIGING VRIENDEN VAN HET JENEVERMUSEUM TE SCHIEDAM**

## Huishoudelijk Reglement van de Vereniging “Vrienden van het Jenevermuseum” te Schiedam

*(Goedgekeurd door de Algemene Ledenvergadering van 09.04.2005 en aangevuld met artikel 1.3 door de Algemene Ledenvergadering van 15.05.2011)*

*In het Huishoudelijk Reglement worden bepalingen opgenomen die niet noodzakelijkerwijs in de Statuten geregeld dienen te worden; dit om te voorkomen dat zij, die naar hun aard eerder dan de statutaire voor wijziging in aanmerking komen, notariële goedkeuring en dus statutenwijziging behoeven.*

### **1. Contributie en donaties/giften**

#### 1.1 Leden:

De jaarlijkse contributie wordt door het bestuur vastgesteld en dient op de algemene Ledenvergadering te worden goedgekeurd. De contributie wordt binnen 30 dagen na ontvangst van de nota voldaan.

Leden, die ten aanzien van het voldoen van de contributie in gebreke blijven ontvangen een schriftelijke herinnering. Indien de contributie niet binnen 30 dagen na dagtekening van deze herinnering is voldaan, eindigt het lidmaatschap zonder verdere kennisgeving.

#### 1.2 Begunstigers:

Begunstigers kunnen zijn natuurlijke en rechtspersonen die de vereniging steunen met een jaarlijkse bijdrage van € 100,00 dan wel een gift ineens van € 500,00.

Begunstigers hebben dezelfde rechten als gewone leden.

#### 1.3 Ereleden:

Ereleden zijn zij, die zich tegenover de vereniging bijzonder en langdurig verdienstelijk hebben gemaakt en daartoe door een algemene ledenvergadering op een gemotiveerd voorstel van het bestuur of van tenminste vijf (5) stemgerechtigde leden, met ten minste twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen worden benoemd. Zij zijn vrijgesteld van het betalen van contributies. Zij treden verder in dezelfde rechten als gewone leden.

### **2. Lidmaatschap**

Leden zijn zij, die ingeschreven slaan in het ledenregister. Zij en degenen die ingeschreven staan in het register der begunstigers ontvangen op verzoek een exemplaar van de Statuten en van het Huishoudelijk Reglement.

### **3. Stemmingen**

Stemgerechtigde leden vermelden hun naam op de presentielijst, die bij de aanvang van elke Algemene Vergadering gereed ligt. Alleen de leden, wier namen op de presentielijst, voorkomen nemen aan eventuele stemmingen deel.

Stembriefjes worden als ongeldig beschouwd, indien deze:

- a. niet verkiesbare personen vermelden;
- b. te verkiezen personen niet duidelijk aanwijzen;
- c. blanco zijn of niet ter zake dienende opmerkingen vermelden;
- d. meer personen aanwijzen dan te verkiezen zijn.

Voor de aanvang van schriftelijke stemmingen worden door het bestuur voor het tellen van de stemmen twee leden uit de vergadering aangewezen.

De voorzitter deelt de vergadering de uitslag van de stemming mee.

#### **4. Bestuur**

Leden die worden gekozen voor een bestuursfunctie aanvaarden de intentie om vier jaar aan te blijven. Jaarlijks wordt een rooster van aftreden vastgesteld.

Kandidaten voor het bestuurslidmaatschap kunnen worden gesteld door:

- a. het bestuur
- b. tenminste 10 stemgerechtigde leden en wel schriftelijk bij de secretaris uiterlijk 7 dagen voor de Algemene Ledenvergadering.

Bestuursbesluiten worden genomen bij eenvoudige meerderheid van stemmen.

Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.

Indien bestuursleden kosten maken voor werkzaamheden voor de vereniging op uitdrukkelijk verzoek en met goedkeuring vooraf van het bestuur, worden deze volledig vergoed.

Bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor hun persoonlijke inzet in tijd.

#### **5. Algemene Ledenvergadering**

Voorstellen door leden ingediend en te behandelen op een vergadering dienen tenminste 20 werkdagen voor de vergadering bij de secretaris schriftelijk te worden ingediend.

#### **6. Archief**

De zorg voor het archief berust bij de secretaris.

#### **7. Huishoudelijk Reglement**

Vaststelling, wijziging of aanvulling van dit Huishoudelijk Reglement kan slechts geschieden door de Algemene Ledenvergadering met volstrekte meerderheid van de geldige stemmen.